

国立国会図書館「図書館向けデジタル化資料送信サービス」の利用

国立国会図書館「図書館向けデジタル化資料送信サービス」（以下「図書館送信」）とは、国立国会図書館でデジタル化した図書や雑誌のうち、絶版等で手に入らない資料について、図書館送信参加館（本学も参加）の専用端末にて利用できるサービスです。



「国立国会図書館デジタルコレクション」トップページ

- ★ 専用端末を利用の際は、中央図書館1階学習・研究支援カウンターにお越しください（M.I.C.の提示要）。
※月～土 / 9:00-17:00、図書館開館カレンダーを参照のこと。
- ★ 館内（マルチメディア・ラウンジ）の図書館送信専用端末で検索・閲覧できます。
- ★ 印刷を希望する場合は、別途複写申し込みが必要です。
- ★ 画像データのダウンロードや保存はできません。USBメモリ等にコピーすることもできません。



図書館
開館カレンダー

■ 資料の公開範囲と送信サービスで利用できる資料

「国立国会図書館デジタルコレクション」に収録されている資料は、3つの公開範囲で提供されています。

【公開範囲】

ログインなしで閲覧可能	インターネットが利用できる環境であれば、どこからでも閲覧、印刷できます。
送信サービスで閲覧可能 (図書館送信・個人送信)	図書館送信参加館と国立国会図書館で閲覧できます。 なお、送信サービスには「個人向けデジタル化資料送信サービス」（以下「個人送信」）もあります。利用者登録（本登録）手続きをすることで、ご自身の端末（パソコン、タブレット）等で閲覧、印刷できます。
国立国会図書館内限定	国立国会図書館内のみで閲覧可能な資料ため、本学では閲覧できません。 複写物の入手を希望する場合は、複写箇所を特定の上、図書館間相互利用サービス（ILL）で、複写申し込みをしてください。 ※申し込み方法については「図書館活用ナビNo.7 図書館間相互利用サービス(ILL)」を参照

【送信サービスで利用できる資料】

国立国会図書館デジタル化資料のうち、インターネット公開されておらず、絶版等の理由で入手困難な資料が利用できます。

資料種別	概要
図書	・1968（昭和43）年までに国立国会図書館で受け入れた図書 ・震災・災害関係資料の一部
古典籍	明治期以降の貴重書および清代後期以降の漢籍等
雑誌	明治期以降に発行された雑誌（刊行後5年以上経過したもので、商業出版されていないもの）
博士論文	1988（昭和63）～2000（平成12）年度に国立国会図書館で受け入れた論文（商業出版されていないもの）

■ 検索の仕方

「国立国会図書館デジタルコレクション」の検索方法には、簡易検索、詳細検索、画像検索があります。簡易検索は、タイトルや著者、出版社、目次等に含まれる言葉等のキーワードで検索できます。

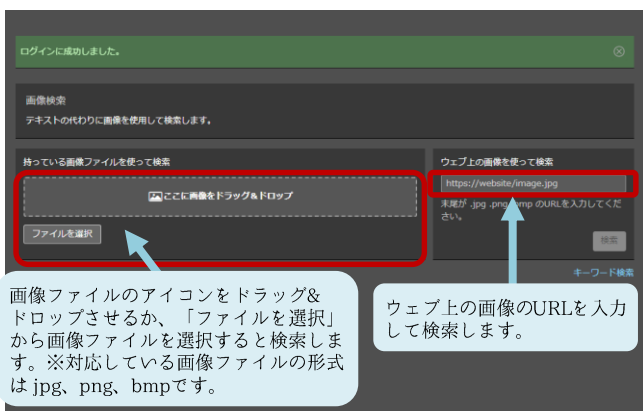
簡易検索画面



本学で閲覧可能な資料に絞る場合は、「ログインなしで閲覧可能」、「送信サービスで閲覧可能」にチェック (☑) を入れて検索してください。

画像検索画面

ご自身の端末内に保存されている画像ファイルや、ウェブ上の画像を使って、デジタルコレクションに収録されている画像を検索できます。

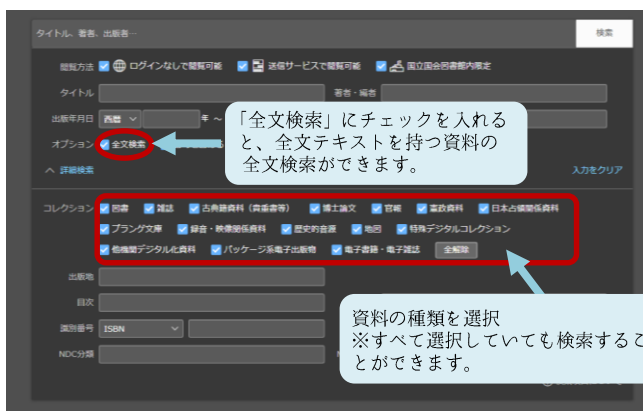


画像ファイルのアイコンをドラッグ&ドロップさせるか、「ファイルを選択」から画像ファイルを選択すると検索します。※対応している画像ファイルの形式はjpg、png、bmpです。

ウェブ上の画像のURLを入力して検索します。

詳細検索画面

資料種別、公開範囲だけでなく、タイトル、著者、出版社、出版年月日等の項目ごとに、検索語や条件を指定して検索できます。



「全文検索」にチェックを入れると、全文テキストを持つ資料の全文検索ができます。

資料の種類を選択 ※すべて選択していても検索することができます。

■ 検索結果の見方

資料名をクリックすると本文閲覧画面が開きます。検索結果を絞り込みたい場合は、左側のメニューで条件を指定します。



公開範囲や資料の種別等、項目を選択して、検索結果を絞り込むことができます。

タイトル順、出版日順等で並べ替えることができます。

アイコンで公開範囲を確認できます。

インターネット公開

図書館送信参加館で閲覧可 ※個人送信を利用してご自身の端末で閲覧も可

国立国会図書館内でのみ閲覧可

■閲覧画面の見方

閲覧画面には、(a)コンテンツ表示エリア、(b)操作ボタンエリア、(c)書誌情報エリア、(d)共有エリアの4つのエリアがあります。

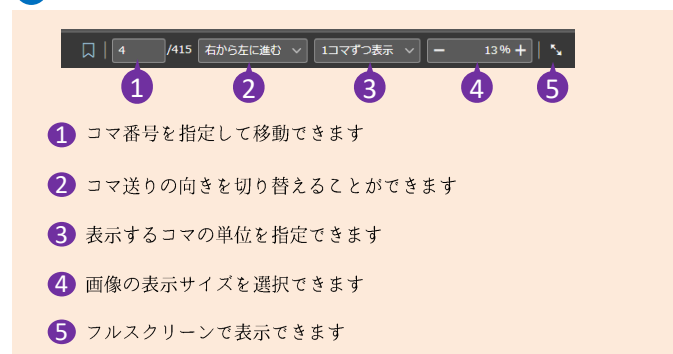


a コンテンツ表示エリア

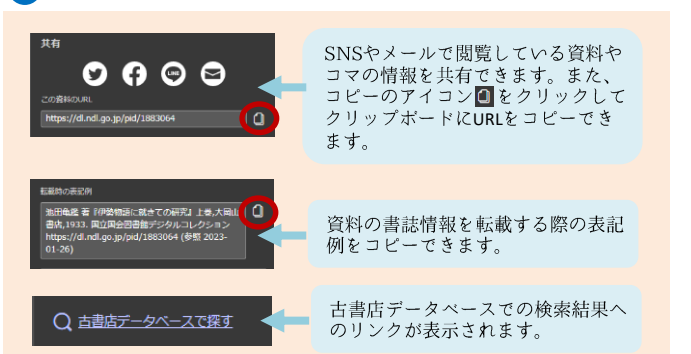
資料の画像と目次が表示されます。「目次」、「コンテンツ」、「画像調整」、「全文検索」をタブで切り替えて表示できます。




b 操作ボタンエリア



d 共有エリア



 図書館送信専用端末から、ご自身で印刷することはできません。図書館送信対象資料の印刷物を入手希望の場合は、複写申し込みが必要です。申し込み方法は次ページに記載しています。

■ 複写申し込み方法

閲覧したデータの印刷を希望する場合は、「マイライブラリ」にて複写申し込みが必要です。

料金：モノクロ1枚35円 / カラー1枚80円 ※ページごとのカラー・モノクロ指定はできません。印刷サイズは原則A4です。

- ① 「マイライブラリ」にログイン ※ログイン方法は「図書館活用ナビNo.2 OPACの使い方」を参照
- ② 「利用者サービス」の「文献複写・貸借申し込み」をクリック
- ③ 著作権確認ヘルプの「同意します」を選択して「次へ」をクリック

- ④ 「申込入力フォームヘルプ」に必要事項を入力し、「次へ」をクリック

「受取窓口」は「中央図書館」を選択してください。
※薬学分館・甲子園会館分室での受け取りを希望する場合は「受取窓口」を「中央図書館」にした状態で、下部の「通信欄」にその旨入力してください。

「文献複写」を選択

※連絡先のアドレスを指定できます。

カラー複写希望有無を選択

複製希望箇所のページ番号を入力してください。

雑誌論文の場合等、必要に応じて各項目に入力してください。

「書(誌)名」を入力してください。

「通信欄」に以下を入力
・(必須) 閲覧画面の「info:」で始まる「永続的識別子」を入力
※「pid/」以降の数字のみの入力でも可能
・薬学分館、甲子園会館分室での受け取りを希望する場合は、その旨入力
・A4サイズ以外(A3・B5・B4)での印刷を希望する場合は、希望サイズを入力

- ⑤ 「申込確認ヘルプ」で確認し「申込を確定する」をクリック

「永続的識別子」
該当資料閲覧画面の書誌情報に記載されています。

伊勢物語に就きての研究 上巻
書誌情報：著者 池田亀雄 著 出版者 大岡山書店 出版年

書誌情報
永続的識別子 info:ndljp/pid/1883064
タイトル 伊勢物語に就きての研究 上巻

印刷が完了し、受け取り可能になればメールでお知らせします。メールに記載の料金を用意して、学習・研究支援カウンター（薬学分館・甲子園会館分室での受け取り希望の場合は、各カウンター）へお越しください。